

Handbuch



16. September 2024



Impressum

ID Issuer - Onboarding-Prozess

Aktuelle Version (Dokument): Version 2.1 – Original

© 2024 Bundesdruckerei GmbH. Alle Rechte vorbehalten.

Ohne vorherige schriftliche Genehmigung der Bundesdruckerei GmbH darf dieses Dokument weder vollständig noch auszugsweise reproduziert oder unter Anwendung elektronischer Systeme, insbesondere in Form von Fotokopien, Fotos, oder jeglicher Aufzeichnungsverfahren, verarbeitet oder verbreitet werden.

Änderungen am Inhalt dieses Dokuments behält sich die Bundesdruckerei GmbH vor.

Warenzeichen

Warennamen werden ohne Gewährleistung der freien Verwendbarkeit benutzt.

Hinweise

Hinweise zum Handbuch nimmt die Bundesdruckerei GmbH gern entgegen.

Bundesdruckerei GmbH

Kommandantenstraße 18 10969 Berlin Tel.: +49 (0) 30 25 98 - 0 E-Mail: <u>info@bdr.de</u> | <u>www.bundesdruckerei-gmbh.de</u> Berlin, 16.09.2024

Inhalt

1		Registrierungsprozess	4
	1.1	Auswahl des Profils	4
	1.2	Informationen zum Unternehmen	5
	1.3	Nutzungsbedingungen	6
	1.4	Abschluss der Registrierung	6
2		E-Mails	7
	2.1	Begrüßungs-E-Mail	7
	2.2	E-Mail mit Zugangsdaten	8
	2.3	E-Mail mit TLS-Zertifikat	9
3		Self-Management Portal	.0
	3.1	Registrierung einer Einrichtung (Erzeugung einer F ID)1	.0

1 Registrierungsprozess

Hinweis: Vor der Registrierung am ID Issuer informieren Sie sich bitte zuerst über den Registrierungsprozess am Primary Repository und führen diesen durch. Die Registrierung an einem Primary Repository ist <u>zwingend notwendig</u> und unabhängig von der Registrierung am ID Issuer der Bundesdruckerei. Ihr zuständiger Tabakverband kann Sie hierzu unterstützen.

Im folgenden Leiten wir Sie Schritt für Schritt durch den Registrierungsprozess.

1.1 Auswahl des Profils

Bitte wählen Sie aus ob Sie

- Hersteller/Importeur
- Händler, Logistikunternehmen oder Labor
- Ein anderer zugelassener Betreiber sind.



Abbildung 1: Profilauswahl

1.2 Informationen zum Unternehmen

Bitte füllen Sie alle mit Sternchen (*) markierten Felder aus. Sollte neben der Überschrift ein rotes Ausrufezeichen erscheinen, liegt ein Fehler bei der Eingabe vor. Wenn Sie die Informationen korrekt eingegeben haben, verschwindet das Ausrufezeichen. Sollten Sie weitere Informationen zu dem jeweiligen Feld benötigen, halten Sie die Maus über das Info-Icon, bis ein Infofenster erscheint.

😞 Firmen Daten	Registrierte Adresse
Land des Unternehmenssitzes * 🕧	
DEUTSCHLAND	Adresse suchen O Q
Rechtsform *	Bitte geben Sie eine gültige Adresse ein.
Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH)	ISO Alpha-2 Länderkennzeichen * 🕥
	DE
Unternehmensname ohne die Rechtsform + (j)	
Bundesdruckerei	PLZ * 🕦
Voller Unternehmensname	10969
Bundesdruckerei GmbH	Stadt * 🕦
Alternativer Name 🕡	Berlin
	Straße + 🕥
E-Mail * 🕥	Kommandantenstraße
Johannes.tederahn@bdr.de	
Mobiltelefon * 🕠	Hausnummer * 🕠
+4915111136387	18
VSt-Nr 🕠	Zusätzliche Angaben zur Adresse 🕥

Abbildung 2: Firmen Daten und registrierte Adresse

Steuerinformation und Rechtsform	☆ Andere Wirtschaftsteilnehmer- Identifikationscodes (EOIDs)
USt-ID * ①	Andere Wirtschaftsteilnehmer-Identifikationscodes (EOIDs)
DE123456789	•
Steuer-ID + 🕦	9 Fakturierung
	Name der Rechnungsfirma ①
Stevernummer * 🕥	
	Rechnungs E-Mail 🕥
🖗 Spracheinstellungen	
	Verwenden Sie die Firmenadresse als Rechnungsadresse.
Sprache für E-Mail und SMS * 🕦	
Deutsch	
O Englisch	
Bitte wählen Sie die Sprache für Ihre Rechnung * ᇅ	
Doutech	
Deotsch	

Abbildung 3: Steuerinformationen, Rechtsform und andere Wirtschaftsteilnehmer-Identificationscodes

1.3 Nutzungsbedingungen

Im zweiten Schritt werden Sie gebeten, die Nutzungsbedingungen zu lesen und zu akzeptieren. Diese beinhalten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen sowie die Bestell- und Lieferbedingungen.

ID Issuer Bestell- und Lieferbo	ngungen der Bundesdruckerei GmbH						
AGB							
1. Allgemeines							
1.1 Diese Bestell - und Lieferbedingungen gelten zwischen der Bundesdruckerei GmbH als nationaler ID Issuer (nachfolgend "ID Issuer" genannt) und dem Hersteller und/oder Importeur von Tabak waren (nachfolgend "Hersteller/Importeur" genannt) im Rahmen der Bestellung und Lieferung von individuellen Erkennungsmerk malen auf Pack ungsebene (nachfolgend "upUIs" genannt) über die vom ID Issuer bereitgestellten Lösungen.							
1.2 Neben diesen Bestell- und Lieferb Vertragsverhältnis widerspricht der ID über die geltenden gesetzlichen EU-	ngungen finden Allgemeine Geschäftsbedingungen oder Einkaufsbedingungen des Herstellers/Importeurs keine Anwendung. Ihrer Einbezief suer hiermit ausdrücklich. Der ID Issuer lehnt insbesondere alle Bedingungen des Herstellers/Importeurs ab, durch die sich der ID Issuer an I UN-Sanktionsbestimmungen hinausgeht, beteiligen oder wenn er hierauf gerichtete Erklärungen abgeben würde.	ung in das einem Boykott, der					
1.3 Die Bestellung von upUIs sieht die 3 und 4 dieser Bestell- und Lieferbed	ntionen der elektronischen Lieferung der upUIs gemäß Ziffer 2 dieser Bestell-und Lieferbedingungen und der physischen Lieferung der upUI ungen vor.	s gemäß den Ziffern					
	S Ich akzeptiere die Allgemeinen Geschäftsbedingungen						
	Datenschutzerklärung						
←Zurück	В	eenden $ ightarrow$					

Abbildung 4: AGB

1.4 Abschluss der Registrierung

Nach Abschluss der Registrierung erscheint ein Benachrichtigungsfenster. Innerhalb kurzer Zeit (maximal 24 Stunden) erhalten Sie Ihre Zugangsdaten per E-Mail und SMS. Bitte prüfen Sie auch Ihren Spam Ordner.



Abbildung 5: Benachrichtigungsfenster

2 E-Mails

2.1 Begrüßungs-E-Mail

Nach erfolgreich abgeschlossener Registrierung erhalten Sie zunächst eine Begrüßungs-E-Mail, in der die weiteren Schritte erklärt werden.



Abbildung 6: Begrüßungs-E-Mail

Die Erstregistrierung ist hiermit abgeschlossen. Sie können sich nun in das Self-Management Portal des ID Issuer einloggen. Den Link finden Sie in der E-Mail mit den Zugangsdaten.

Das dazugehörige Passwort erhalten Sie per SMS. Nach der ersten Anmeldung werden Sie aufgefordert, das Passwort zu ändern. Sollten Sie Ihr individuelles Passwort vergessen, können Sie dies anhand der initialen Zugangsdaten zurücksetzen.

2.2 E-Mail mit Zugangsdaten

Die zweite E-Mail enthält Ihre Zugangsdaten zum Self-Management Portal, Ihre Economic Operator ID (EO ID) sowie den Bestätigungscode. Bitte heben Sie diese E-Mail sorgfältig auf, die Daten werden während der Nutzung des ID Issuers benötigt.



Abbildung 7: E-Mail mit Zugangsdaten zum Self-Management Portal

2.3 E-Mail mit TLS-Zertifikat

In der dritten E-Mail erhalten Sie das TLS-Zertifikat. Das Zertifikat ist notwendig, um das Self-Management Portal nutzen zu können. Bitte importieren Sie dieses Zertifikat in Ihren Browser oder die entsprechende, für die Kommunikation mit dem ID Issuer verwendete Applikation. Das Passwort für das Zertifikat haben Sie per SMS erhalten.



Abbildung 8: E-Mail mit TLS-Zertifikat

→ Die Erstregistrierung ist hiermit abgeschlossen.

3 Self-Management Portal

Sie können sich nun in das Self-Management Portal des ID Issuer einloggen. Den Link finden Sie in der E-Mail mit den Zugangsdaten (s. Abschnitt 2.2). Das dazugehörige Passwort erhalten Sie per SMS. Nach der ersten Anmeldung werden Sie aufgefordert das Passwort zu ändern. Sollten Sie Ihr individuelles Passwort vergessen, können Sie dies anhand der initialen Zugangsdaten zurücksetzen.

3.1 Registrierung einer Einrichtung (Erzeugung einer F ID)

Zum Erhalt einer F ID (Facility ID) ist es notwendig, eine Einrichtung zu registrieren. Nach erfolgreicher Anmeldung am Self-Management Portal können Sie über den Reiter **Einrichtungen** und der Schaltfläche **Einrichtung registrieren** eine F ID erzeugen. Als letzte Verkaufsstelle deaktivieren Sie bitte die Checkbox **Hat Status Steuerlager** und wählen den Einrichtungstyp **Verkaufsstelle** aus.

Des Weiteren ist die Angabe der Adresse und des Bestätigungscodes notwendig. Letzteren haben Sie mit in der E-Mail den Zugangsdaten erhalten (s. Abschnitt 2.2).

							est 43534 (¹) Abmelden
bundesdruckerei. ID Issuer (ermany		Einrichtungen	Maschinen	Bestellungen	Verwaltete Einzelhänd	ller Einstellungen
		Meine Einric	ntungen				
		Einrichtung reg	gistrieren				
	Filtern nach			Suche		Q	
	0 Einrichtungen		CSV exportie	ren 🕁	< < 0 of 0	> >1	
	ID	TYP ADRESSE					
		Keine Daten zu	zeigen				
			20	50	I< < 0 of 0	> >1	\uparrow

Abbildung 9: Einrichtung registrieren

ID des Wirtschaftsteilnehmers * 🛈	Adresse suchen
QCBDR+1DE379768	
Bestätigungscode * 🛈	ISO Alpha-2 Länderkennzeichen * 🛈
E-Mail 🕠	PLZ* ①
vst-nr ①	Stadt * 🛈
Frühere Betriebsstätten-ID 🛈	Straße * ①
Hat Status Steuerlager	Hausnummer * 🕠
Einrichtungstyp * 🛈	
~	Zusätzliche Angaben zur Adresse 🕤
	Andere Einrichtung-Identifikationscodes (FID) 🕠
	Θ
	Abbrechen Bestätigen

Abbildung 10: Einrichtungsdaten und registrierte Adresse

Nach erfolgreicher Registrierung der Einrichtung können Sie in der anschließenden Übersicht die erzeugte F ID sehen.

						S DE EN	ි Test 4353	14 () Abmelden
bundesdruckerei. ID Issuer	r Germany		Eir	nrichtungen Maschiner	n Bestellungen	Verwaltete Ein	zelhändler	Einstellungen
		M	Einrichtung registrie	ngen				
	Filtern nach			Suche		Q		
	1 Einrichtung			CSV exportieren بلي	I< < 1 of 1	> >		
	ID	түр	ADRESSE					
	QCBDR<1DE379768837047	HERSTELLUNG	Berlin 10969 Kommandantenstraße 18	Maschine registrieren	الاق	0 1		
				20 50	I< < 1 of 1	> >		\uparrow

Abbildung 11: Übersicht mit erzeugter F ID